**План**

мероприятий по улучшению качества работы и повышения эффективности деятельности учреждения МБУ «ПКиО» на 2022 год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **п/п №** | **Наименование мероприятия** | **Основание реализации (результат независимой оценка качества)** | **Срок реализации** | **Ответственный** | **Результат** | **Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия** |
| 1. | Выполнение показателя: «Количество культурно-массовых мероприятий, экскурсий для населения» | План работы МБУ «ПКиО» на 2022г. | в течение года | администрация, художественный руководитель | - приобретение реквизита,  - пошив костюмов для проведения мероприятий;  - рекламная деятельность;  - увеличение разнообразия тематической направленности мероприятий. | увеличение числа мероприятий и их посещений |
| 2. | Выполнение показателя:  «Количество мероприятий для детей до 14 лет» | План работы МБУ «ПКиО» на 2022г. | в течение года |
| 3. | Сохранение аттракционов и других, организованных досуговых объектов | Муниципальная программа  «Развитие культуры в Бикинском муниципальном районе на 2021-2026 годы» | в течение года | администрация, зав. аттракционами | организация и подготовка парка к открытию весенне-летнего сезона (ремонт и покраска аттракционов, детской площадки, сооружений) | сохранение и укрепление материально-технической базы |
| 4. | Увеличение числа посетителей аттракционов и других, организованных досуговых объектов | Муниципальное задание МБУ «ПКиО» на 2022год | 2 – 3 квартал | - гибкий график работы оператора-посадчика аттракционов,  - утверждение льготных абонементов на посещение аттракционов | привлечение количества посетителей |
| 5. | ***Показатели качества работы*** | | | | | |
| 6. | Внедрение новых услуг и форм работы | Муниципальное задание МБУ «ПКиО» на 2022год |  | администрация  персонал учреждения | - продолжение работы с предпринимателями по предоставлению услуг;  - аренда здания;  - размещение рекламы;  -торговых точек | привлечение новых посетителей |
| 7 | Отсутствие зафиксированных жалоб | Согласно Уставу МБУ «ПКиО» | в течение года | администрация,  персонал учреждения | -корректность и доброжелательность обслуживающего персонала, желание решать проблемы клиентов, ответы на вопросы и запросы  - компетентность основного персонала, информированность и профессионализм, вежливость и дружелюбие. | удовлетворенность посетителей |
| 8 | Размещение положительных отзывов в СМИ, благодарственных писем и пр. | Согласно Уставу МБУ «ПКиО» | в течение года | администрация  персонал учреждения | систематические публикации информации о работе учреждения в СМИ, а также размещение на сайтах о предоставляемых услугах | - популяризация парка культуры и отдыха;  - повышение имиджа учреждения |
| 9 | ***Показатели эффективности работы*** | | | | | |
| 10 | Увеличение доли привлеченных средств | Согласно Уставу МБУ «ПКиО» | в течение года | администрация | - объем средств от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности;  - продолжение работы с предпринимателями, спонсорами | улучшение качества работы парка культуры и отдыха |
| 11 | Повышение среднего числа посетителей платных мероприятий на 1 тыс.населения | В рамках выполнения муниципального задания МБУ «ПКиО» на 2022 г. | в течение года | администрация, художественный руководитель, методист КМР | количество культурно-массовых мероприятий | проведение мероприятий на базе детских садов, школ, детского дома №14, реабилитационного центра |
| 12 | Среднее число мероприятий на одного специалиста |
| 13 | Индекс удовлетворенности населения качеством и доступностью услуг парка | Анкетирование населения | 1 раз в квартал | администрация | уровень удовлетворенности граждан Бикинского района качеством предоставления муниципальных услуг | выполнение показателей дорожной карты |

Директор МБУ «ПКиО» Е.Г.Урванцева