**План**

мероприятий по улучшению качества работы и повышения эффективности деятельности учреждения МБУ «ПКиО» на 2022 год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **п/п №** | **Наименование мероприятия** | **Основание реализации (результат независимой оценка качества)** | **Срок реализации** | **Ответственный**  | **Результат** | **Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия** |
| 1. | Выполнение показателя: «Количество культурно-массовых мероприятий, экскурсий для населения» | План работы МБУ «ПКиО» на 2022г. | в течение года | администрация, художественный руководитель  | - приобретение реквизита, - пошив костюмов для проведения мероприятий; - рекламная деятельность;- увеличение разнообразия тематической направленности мероприятий. | увеличение числа мероприятий и их посещений  |
| 2. | Выполнение показателя:«Количество мероприятий для детей до 14 лет» | План работы МБУ «ПКиО» на 2022г. | в течение года |
| 3. |  Сохранение аттракционов и других, организованных досуговых объектов |  Муниципальная программа«Развитие культуры в Бикинском муниципальном районе на 2021-2026 годы» | в течение года |  администрация, зав. аттракционами  |  организация и подготовка парка к открытию весенне-летнего сезона (ремонт и покраска аттракционов, детской площадки, сооружений) | сохранение и укрепление материально-технической базы |
| 4. | Увеличение числа посетителей аттракционов и других, организованных досуговых объектов | Муниципальное задание МБУ «ПКиО» на 2022год | 2 – 3 квартал | - гибкий график работы оператора-посадчика аттракционов, - утверждение льготных абонементов на посещение аттракционов | привлечение количества посетителей |
| 5. | ***Показатели качества работы*** |
| 6. |  Внедрение новых услуг и форм работы | Муниципальное задание МБУ «ПКиО» на 2022год |   | администрация персонал учреждения | - продолжение работы с предпринимателями по предоставлению услуг; - аренда здания; - размещение рекламы;-торговых точек |  привлечение новых посетителей |
| 7 | Отсутствие зафиксированных жалоб | Согласно Уставу МБУ «ПКиО» |  в течение года | администрация,персонал учреждения | -корректность и доброжелательность обслуживающего персонала, желание решать проблемы клиентов, ответы на вопросы и запросы- компетентность основного персонала, информированность и профессионализм, вежливость и дружелюбие. | удовлетворенность посетителей  |
| 8 |  Размещение положительных отзывов в СМИ, благодарственных писем и пр. | Согласно Уставу МБУ «ПКиО» |  в течение года | администрация  персонал учреждения | систематические публикации информации о работе учреждения в СМИ, а также размещение на сайтах о предоставляемых услугах |  - популяризация парка культуры и отдыха;- повышение имиджа учреждения |
| 9 | ***Показатели эффективности работы*** |
| 10 | Увеличение доли привлеченных средств  | Согласно Уставу МБУ «ПКиО» |  в течение года | администрация | - объем средств от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности;- продолжение работы с предпринимателями, спонсорами |  улучшение качества работы парка культуры и отдыха |
| 11 | Повышение среднего числа посетителей платных мероприятий на 1 тыс.населения | В рамках выполнения муниципального задания МБУ «ПКиО» на 2022 г. |  в течение года  | администрация, художественный руководитель, методист КМР  |  количество культурно-массовых мероприятий | проведение мероприятий на базе детских садов, школ, детского дома №14, реабилитационного центра |
| 12 | Среднее число мероприятий на одного специалиста |
| 13 | Индекс удовлетворенности населения качеством и доступностью услуг парка | Анкетирование населения  |  1 раз в квартал | администрация  | уровень удовлетворенности граждан Бикинского района качеством предоставления муниципальных услуг |  выполнение показателей дорожной карты  |

Директор МБУ «ПКиО» Е.Г.Урванцева